

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
«ШЕЛКОЗАВОДСКАЯ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА»**

**СОГЛАСОВАНО**

председатель профсоюзного органа  
\_\_\_\_\_/Ларионова Е.М./  
Протокол №1 от « 30 » августа 2021г.

**УТВЕРЖДЕНО**

приказом директора  
МБОУ «Шелкозаводская СОШ»  
\_\_\_\_\_/Т.К.Хатуева/  
Приказ № 156 от «31 »августа 2021г.

**ДОЛЖНОСТНАЯ ИНСТРУКЦИЯ  
ПЕДАГОГА (УЧИТЕЛЯ)  
НАЧАЛЬНЫХ КЛАССОВ**

**1. Общие положения**

1.1. Учитель относится к категории специалистов.

1.2. На должность учителя назначается лицо, имеющее высшее или среднее профессиональное образование, без предъявления требований к стажу работы;

1.3. Назначение на должность учителя и освобождение от нее производится приказом директора МБОУ «Шелкозаводская СОШ» (далее - Учреждение).

1.4. Учитель должен знать:

- **Конституцию** Российской Федерации;
  - законы РФ, постановления и решения Правительства РФ и региональных органов управления образованием по вопросам образования;
  - **Конвенцию** о правах ребенка;
  - основы общетеоретических дисциплин в объеме, необходимом для решения педагогических, научно-методических и организационно-управленческих задач;
  - педагогику, психологию, возрастную физиологию, школьную гигиену;
  - методику преподавания предмета и воспитательной работы;
  - программы и учебники, необходимые в процессе обучения;
  - требования к оснащению и оборудованию учебных кабинетов и подсобных помещений;
  - средства обучения и их дидактические возможности;
  - основные направления и перспективы развития образования и педагогической науки;
  - основы научной организации труда;
  - правила и нормы охраны труда, техники безопасности, и противопожарной защиты;
  - основы доврачебной медицинской помощи;
- 1.5. Учитель подчиняется непосредственно руководителю учреждения.

1.6. Во время отсутствия учителя (отпуск, болезнь и пр.) его обязанности исполняет лицо, назначенное приказом руководителя учреждения. Данное лицо приобретает соответствующие права и несет ответственность за качественное и своевременное исполнение возложенных на него обязанностей.

## **2. Должностные обязанности**

Учитель:

2.1. Осуществляет обучение и воспитание обучающихся с учетом специфики преподаваемого предмета.

2.2. Способствует пониманию развития и функционирования общества в целом и отдельных составляющих его социальных систем.

2.3. Использует разнообразные приемы, методы и средства обучения.

2.4. Реализует образовательные программы.

2.5. Обеспечивает уровень подготовки обучающихся, соответствующий требованиям государственного образовательного стандарта, и несет ответственность за его реализацию.

2.6. Соблюдает права и свободы обучающихся, содержащиеся в Федеральном закона "Об образовании в Российской Федерации", Конвенции о правах ребенка.

2.8. Систематически повышает свою профессиональную квалификацию.

2.9. Изучает в процессе своей деятельности, учитывает личные качества обучаемых.

2.10. Участвует в деятельности методических объединений и других формах методической работы.

2.11. Осуществляет связь с родителями (лицами, их заменяющими).

2.12. Выполняет правила и нормы охраны труда, техники безопасности и противопожарной защиты.

2.13. Обеспечивает охрану жизни и здоровья обучающихся в период образовательного процесса.

## **3. Права**

Учитель имеет право:

3.1. Знакомиться с проектами решений руководства предприятия, касающимися его деятельности.

3.2. По вопросам, находящимся в его компетенции, вносить на рассмотрение руководства учреждения предложения по улучшению деятельности учреждения и совершенствованию методов работы; замечания по деятельности работников

учреждения; предлагать варианты устранения имеющихся в деятельности учреждения недостатков.

3.3. Запрашивать лично или по поручению руководства учреждения от структурных подразделений и специалистов информацию и документы, необходимые для выполнения своих должностных обязанностей.

3.4. Привлекать специалистов всех (отдельных) структурных подразделений к решению задач, возложенных на него (если это предусмотрено положениями о структурных подразделениях, если нет - с разрешения руководства).

3.5. Требовать от руководства учреждения оказания содействия в исполнении своих должностных обязанностей и прав.

#### 4. Ответственность

Учитель несет ответственность:

4.1. За ненадлежащее исполнение или неисполнение своих должностных обязанностей, предусмотренных настоящей должностной инструкцией, в пределах, определенных **трудовым законодательством** Российской Федерации.

4.2. За правонарушения, совершенные в процессе осуществления своей деятельности, - в пределах, определенных **административным, уголовным и гражданским законодательством** Российской Федерации.

4.3. За причинение материального ущерба - в пределах, определенных **трудовым и гражданским законодательством** Российской Федерации.

Должностная инструкция разработана в соответствии с Трудовым кодексом РФ от 30 декабря 2001 г. N 197-ФЗ, приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 18 октября 2013 г. N 544н г. Москва "Об утверждении профессионального стандарта "Педагог (педагогическая деятельность в сфере дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования) (воспитатель, учитель)".

С содержанием ознакомлена ( а):



/Мусакаева П.А-В.

(подпись)

(Ф.И.О.)

«31 » августа 2021 г.