

Утверждаю  
Директор школы Хатуева Т.К.

**План работы  
заместителя директора по научно – методической работе**

№	Мероприятие	Направление работы	Сроки	Ответственный
1.	Планирование научно-методической работы школы	Все направления	Сентябрь	
2.	Планирование научно-методической работы методических объединений	Все направления	Сентябрь	Зам. директора по НМР
4.	Выступления на педагогических советах	Повышение квалификации учителей	По планам	
5.	Формирование документов и организация аттестации педагогических кадров.	Аттестация педагогических кадров	Октябрь	
6.	Подготовка документов для участия школы в различных конкурсах, олимпиадах	Участие в олимпиадах, конкурсах	По графику	
7.	Методическая работа с молодыми специалистами	Повышение квалификации молодых специалистов	По плану НМР	
8.	Посещение уроков и внеклассных мероприятий учителей предметников	Методическая помощь	По плану	

9.	Работа над образовательной программой школы	Все направления	В течение года	
10.	Организация и проведение предметных недель, декад	Внеурочная деятельность	По плану	Учителя предметники, Руководители ШМО
11.	Подготовка отчетной документации по итогам НМР	Все направления	Июнь	
12.	Составление плана работы на следующий учебный год	Все направления	Июнь	

Утверждаю  
Директор школы: Хатуева Т.К.

**План работы с мотивированными детьми на 2017-2018 уч.год**

№	Содержание работы	Сроки	
1	Формирование банка данных учащихся, имеющих высокий уровень учебно- познавательной деятельности.	сентябрь	
2	Психологическое тестирование, выявление уровня развития познавательной, мотивационной сфер учащихся, степени одаренности учащихся.	октябрь	
3	Осуществление сравнительного анализа учебной успеваемости учащихся обучающихся на «4» и «5», определение направлений коррекционной работы по итогам четверти	в течение года	
4	Подготовка памятки и рекомендаций для учащихся по различным видам деятельности с целью обеспечения их психолого-педагогической поддержки	ноябрь	
5	Обеспечение индивидуализации, дифференциации учебной нагрузки учащихся в зависимости от уровня развития их познавательной сферы, мыслительных процессов	в течение года	
6	Формирование групп учащихся для дополнительных занятий.	Октябрь-ноябрь	
7	Организация консультаций, дополнительных занятий для мотивированных учащихся.	в течение года	

Утверждаю  
Директор школы: Хатуева Т.К.

План работы со слабоуспевающими учащимися  
на 2017 – 2018 учебный год.

	Мероприятия	Срок
1.	Проведение контрольного среза знаний учащихся класса по основным разделам учебного материала предыдущих лет обучения. Цель: а) Определение фактического уровня знаний детей. б) Выявление в знаниях учеников пробелов, которые требуют быстрой ликвидации.	Сентябрь
2.	Установление причин отставания слабоуспевающих учащихся через беседы со школьными специалистами: классным руководителем, врачом, логопедом, встречи с отдельными родителями и, обязательно, в ходе беседы с самим ребенком.	Сентябрь
3.	Ликвидировать пробелы в знаниях, выявленные в ходе контрольных работ, после чего провести повторный контроль знаний.	В течение учебного года.
4.	Используя дифференцированный подход при организации самостоятельной работы на уроке, включать посильные индивидуальные задания слабоуспевающему ученику, фиксировать это в плане урока	В течение учебного года.
5.	Использовать на уроках различные виды опроса (устный, письменный, индивидуальный и др.) для объективности результата.	В течение учебного года.
6.	Регулярно и систематически опрашивать, выставляя оценки своевременно, не допуская скопления оценок в конце четверти, когда ученик уже не имеет возможности их исправить.	В течение учебного года.
7.	Поставить в известность классного руководителя или непосредственно родителей ученика о низкой успеваемости, если наблюдается скопление неудовлетворительных оценок.	В течение учебного года.
8.	Вести обязательный тематический учет знаний слабоуспевающих учащихся класса, по возможности вести тематический учет знаний по предмету детей всего класса.	В течение учебного года.
9.	Проводить дополнительные (индивидуальные) занятия для слабоуспевающих. Учить детей навыкам самостоятельной работы.	В течение учебного года.

Утверждаю  
Директор школы: Хатуева Т.К.

План работы со слабоуспевающими учащимися

№	Содержание работы.	Сроки выполнения	Методы и приемы.	Предполагаемый результат	Реальный результат
1	Диагностировать и анализировать результаты обучения	В течение учебного года.	Тестирование; диагностика; оповещение родителей ребенка об успеваемости ребенка, выставление предварительных отметок	Оказание своевременной помощи по ликвидации пробелов в выполнении программных требований по предмету.	
2	Коррекционная работа с учащимися в течение урока	В течение года	Проговаривание, комментирование, систематическое повторение.	Развитие памяти, усвоение алгоритма рассуждения при выполнении типовых заданий.	
3	Разработка опорных алгоритмов действий.	В течение года.	Иллюстративно – наглядные.	Добиться умения работать над задачей, понимать алгоритм рассуждения.	
4	Отработка навыка чтения.	В течение года.	Репродуктивные методы, коммуникативное творчество.	Формирования умения самостоятельно работать по учебнику, с текстом заданий.	
5	Разнообразие тренировочных упражнений, организация дополнительных занятий.	В течение года	Проблемно - поисковые, практические.	Коррекция ЗУНов, ликвидация пробелов в знаниях.	
6	Учет состояния здоровья ребенка, взаимодействие с др. специалистами.	В течение года	Проведение динамических пауз; мед. профилактика.	Соблюдать умственное напряжение и физическую нагрузку. Соблюдать санитарно - гигиенические требования к уроку.	
8	Проявление особого педагогического такта.	В течение года.	Беседы с ребенком.	Повышение уровня учебной мотивации, развитие интереса к учёбе,	

				оказание педподдержки.	
9	Взаимодействие с семьей.	В течение года.	Беседы, репродуктивные методы.	-Организация общих усилий семьи и школы в целях ликвидации пробелов в знаниях ребенка, определение путей коррекционной работы, метод. советы.	